



**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

29.04.2019 № 8-р

г. Хабаровск

Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими Хабаровского края, замещающими должности государственной гражданской службы Хабаровского края в Контрольно-счетной палате Хабаровского края, разрешения председателя Контрольно-счетной палаты Хабаровского края на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» в целях профилактики коррупционных правонарушений

1. Утвердить:

1.1. Порядок получения государственными гражданскими служащими Хабаровского края, замещающими должности государственной гражданской службы Хабаровского края в Контрольно-счетной палате Хабаровского края, разрешения председателя Контрольно-счетной палаты Хабаровского края на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления согласно приложению 1.

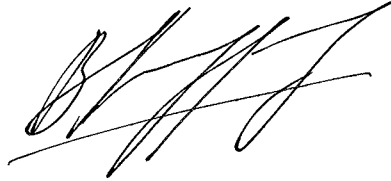
1.2. Форму заявления о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления согласно приложению 2.

1.3. Форму журнала регистрации заявлений о получении государственными гражданскими служащими Хабаровского края, замещающими должности государственной гражданской службы Хабаровского края в Контрольно-счетной палате Хабаровского края, разрешения председателя Контрольно-счетной палаты Хабаровского края на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления согласно приложению 3.

вхождения в состав ее коллегиальных органов управления согласно приложению 3.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения на заведующего сектором правовой и кадровой работы аппарата Контрольно-счетной палаты Хабаровского края.

Председатель



В.В. Кондрашов

Приложение 1
к распоряжению
Контрольно-счетной палаты
Хабаровского края
от 29 апреля 2019 г. № 8-р

ПОРЯДОК

получения государственными гражданскими служащими Хабаровского края, замещающими должности государственной гражданской службы Хабаровского края в Контрольно-счетной палате Хабаровского края, разрешения председателя Контрольно-счетной палаты Хабаровского края на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

1. Настоящий Порядок получения государственными гражданскими служащими Хабаровского края, замещающими должности государственной гражданской службы Хабаровского края в Контрольно-счетной палате Хабаровского края, разрешения председателя Контрольно-счетной палаты Хабаровского края на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления (далее - Порядок, гражданские служащие, Контрольно-счетная палата, край) устанавливает процедуру получения гражданскими служащими разрешения председателя Контрольно-счетной палаты на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией.

К некоммерческим организациям для целей настоящего Порядка относятся общественные организации (кроме политических партий), жилищные, жилищно-строительные, гаражные кооперативы, садоводческие, огороднические и дачные потребительские кооперативы, товарищества собственников недвижимости.

2. Участие в управлении некоммерческой организацией не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при замещении должностей государственной гражданской службы края в Контрольно-счетной палате.

3. Заявление о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления (далее - заявление) представляется гражданским служащим до начала осуществления указанной деятельности в сектор правовой и кадровой работы аппарата Контрольно-счетной палаты (далее - сектор).

4. К заявлению прилагается копия учредительного документа некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать.

5. Заявление в день поступления регистрируется в журнале регистрации заявлений.

Копия заявления с отметкой о регистрации выдается гражданскому служащему на руки под роспись в журнале регистрации заявлений.

6. Сектор осуществляет предварительное рассмотрение заявления и подготовку мотивированного заключения на него о возможности (невозможности) участия гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления (далее - мотивированное заключение).

При подготовке мотивированного заключения сектор вправе проводить собеседование с гражданским служащим, представившим заявление, получать от него письменные пояснения.

7. При необходимости в соответствии с решением председателя Контрольно-счетной палаты на основании обращения сектора заявление и мотивированное заключение на него могут быть рассмотрены на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих Контрольно-счетной палаты и урегулированию конфликта интересов на предмет наличия у гражданского служащего, представившего заявление, возможности возникновения конфликта интересов в случае его участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления.

8. По результатам рассмотрения заявления и мотивированного заключения на него, а в случае рассмотрения заявления на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих Контрольно-счетной палаты и урегулированию конфликта интересов – соответствующего решения комиссии председатель Контрольно-счетной палаты выносит одно из следующих решений:

а) разрешить гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления;

б) отказать гражданскому служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождении в состав ее коллегиального органа управления.

9. Решение оформляется путем наложения председателем Контрольно-счетной палаты на заявление в левом верхнем углу резолюции соответственно «Разрешаю» или «Не разрешаю» с проставлением даты и подписи.

10. Сектор в течение трех рабочих дней с момента принятия председателем Контрольно-счетной палаты решения по результатам рассмотрения заявления уведомляет гражданского служащего о решении,

принятом председателем Контрольно-счетной палаты, под роспись в журнале регистрации заявлений.

11. Заявление, мотивированное заключение на него и иные материалы, связанные с рассмотрением заявления (при их наличии), приобщаются к личному делу гражданского служащего.

Приложение 2
к распоряжению
Контрольно-счетной палаты
Хабаровского края
от 29 апреля 2019 г. № 8-р

ФОРМА
ЗАЯВЛЕНИЯ

о разрешении на участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческой организацией в качестве
единоличного исполнительного органа или вхождения
в состав ее коллегиального органа управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

(указать наименование и адрес организации, наименование органа управления организацией и его полномочия, основной вид деятельности организации, срок, в течение которого планируется участвовать в управлении)

Выполнение указанной деятельности будет осуществляться в свободное от исполнения должностных обязанностей время и не повлечет за собой возникновения или возможности возникновения конфликта интересов. При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 16 - 19 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

(дата)

(подпись)

Регистрационный номер в журнале регистрации заявлений _____

Дата регистрации заявления " __ " _____ 20__ г.

Приложение 3
к распоряжению
Контрольно-счетной палаты
Хабаровского края
от 29 апреля 2019 г. № 4-р

**ФОРМА
ЖУРНАЛА РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ**

о получении государственными гражданскими служащими Хабаровского края, замещающими должности государственной гражданской службы Хабаровского края в Контрольно-счетной палате Хабаровского края, разрешения председателя Контрольно-счетной палаты Хабаровского края на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления

N пп	Фамилия, имя, отчество, должность государственного гражданского служащего, представившего заявление	Наименование некоммерческой организации, в управлении которой планируется участие	Дата поступления заявления, отметка о получении копии заявления (подпись государствен ного гражданского служащего, представивше го заявление)	Решение председателя Контрольно- счетной палаты Хабаровского края	Отметка об ознакомлении с решением председателя Контрольно- счетной палаты Хабаровского края (дата и подпись государственно го гражданского служащего, представившего заявление)
1	2	3	4	5	6
1.					